

Trygg tennis - styrdokument för Skultorps Tennisklubb

1. Utdrag ur belastningsregister.

Styrelsen har utsett en person, som har till uppgift att kräva in ett registerutdrag ur Belastningsregistret vid från varje ny person i verksamheten åldrarna 15 år och äldre som arbetar med barn i åldrarna 0 - 18 år. Dessutom kräver denna person ett utdrag för alla personer i åldrarna 15 år och äldre i klubben som arbetar med barn i åldrarna 0 - 18 år med en period på 2 år.

2. Reviderade stadgar förenliga med trygg tennis.

Referat ur stadgarna med ändringar, som beslutas vid kommande årsmöte: Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt. Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett etnisk tillhörighet, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningens idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur alla samhällsgrupper
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med RF-s värdegrund och Barnkonventionen.

3. Uppdaterad värdegrund samt implementeringsplan för klubbens värdegrund.

Värdeord; Fair Play, Trygghet, Glädje, Delaktighet.

Implementeringsplan – Fair Play poängteras via det årligen uppsatta Fair Play-priset, Trygghet säkras genom klubbens Trygg tennis-aktiviteter, Glädje åstadkoms genom uppmuntran vid förbättringar, roliga träningar samt goda sociala aktiviteter, Delaktighet genom att försöka erbjuda alla en plats i klubben där den enskildes egenskaper kan tas tillvara och därmed uppskattas.

4. Två personer som är ansvariga för trygg tennis (en styrelse och en anställd).

Styrelsen utser två personer som är ansvariga för Trygg tennis (en styrelseledamot och en anställd).

5. Fysisk och digital brevlåda

Klubben sätter upp en låsbar fysisk brevlåda i klubblokalen, där medlemmar och andra kan rapportera om omständigheter, som inskränker på begreppet Trygg tennis. Styrelsen utser en person till att tömma lådan. Styrelsen tar del av rapporterna och behandlar dem. Ett meddelande fästs på lådan som beskriver dess funktion. Rapportören kan välja att vara anonym eller meddela vem det är.

Den digitala brevlådan finns i form av en meddelanderuta under rubriken Trygg tennis på klubbens hemsida, som beskriver lådans funktion. Styrelsen utser en person att bevaka det som kommer in samt rapporterar detta till styrelsen. Rapportören kan välja att vara anonym eller meddela vem det är.

6. Handlingsplan.

Styrelsen kommer att utgå ifrån de handlingsplaner som finns i dokumentet Handlingsplan. Dessutom kan RF-SISU-s konsulent hjälpa till när så behövs.

7. Rutiner för referenstagning av ledare.

Vid tillsättning av nya tränare ska av styrelsen utsedd person ta referenser från tidigare anställningar eller verksamhet på berörd person.

8. Utbildade tränare inom trygg tennis.

Utbildning sker i samverkan med RF-SISU.

9. Trygg tennis som en fast mötespunkt på styrelsemöten och personalmöten.

Styrelsen har en fast punkt om Trygg tennis på dagordningen vid varje möte.

10. Player School och Barnens spelregler på hemsidan.

Artiklar som länkas in på STK-s hemsida under rutan Trygg tennis.

11. Regelbunden HLR-utbildning

Skultorps TK erbjuder tränare, ledare och övriga intresserade att delta i HLR-utbildning vartannat år. Utbildningen kan ske i egen regi eller beställas av RF-SISU. I utbildningen ska ingå att även kunna använda klubbens egna hjärtstartare.

12. Utbildade föräldrar

Utbildningen äger rum i samband med befintliga sammankomster med föräldrar, som t ex säsong avslutningar. Informationen blir en del av övrig information till närvarande föräldrar och omfattar centrala delar av Trygg tennis.